



Nämndsekreterare
Maria Uppman
maria.uppman@vastervik.se

Kommunala pensionärsrådet (KPR)

Minnesanteckningar KPR 2025-04-16

Den 16 april kl. 09.00 – 11.30, stora samlingssalen, Tjustgårdens särskilda boende.

Närvarande

Marianne Hennel (M), socialnämndens vice ordförande, *ordförande vid dagens möte*
Maud Lindqvist (S), socialnämndens andre vice ordförande
Karin Andersson, SPF
Barbro Nilsson, SPF
Anita Milered, SPF
Lillemor Viberg, SPF
Birgitta Gunnarsson, PRO
Inger Nilsson, PRO
Ingegerd Karlsson, PRO
Göran Karlsson, PRO
Lilian Johansson, SKPF
Krister Örnfjäder, SKPF
Gudrun Nilsson, SKPF

1. Upprop

Upprop av rådets ledamöter sker.

2. Godkännande dagordning

Rådet godkänner dagordningen.

3. Föregående minnesanteckningar

Minnesanteckningarna läggs till handlingarna.

4. Konsumentrådgivning samt budget- och skuldrådgivning

Anna Öberg deltar för att prata om hennes roll i kommunen. Hon arbetar med konsumentvägledning 25%, tisdagar och torsdagar. Det går alltid att vända sig till konsumentverket om Anna är sjuk eller har semester. Skriftligt klagomål däremot kan endast Anna hjälpa till med.

Medborgare kan få råd före och efter köp av varor och tjänster, utifrån lagstiftning, i reklamationer, hjälp i kontakten med näringsidkare, anmälan till ARN (allmänna



reklamationsnämnden). Kostar numera 150 kr att göra anmälan till ARN. 80% av företagen följer rekommendation från ARN. De som inte följer dessa står med på Råd & Röns varningslista. Distansavtalslagen – ångerrätt är viktig att känna till.

Det finns fyra konsumentbyråer som är bra att känna till: Telekområdgivarna, Konsumenternas försäkringsbyrå, Konsumenternas bank- och finansbyrå och Konsumenternas energimarknadsbyrå.

Anna tipsar om att alltid ta en skärmdump när man köper saker begagnat på nätet. Då har man som konsument bevis på vad som stod i annonsen om något sedan inte visar sig stämma. Annars är det ord mot ord.

Resterande tid av Annas tjänst arbetar hon med budget- och skuldrådgivning. Det är en lagstadgad verksamhet, enligt SoL 5 kap. 12 §.

Kommunen ska lämna budget- och skuldrådgivning till skuldsatta personer. Denna skyldighet gäller även under ett skuldsaneringsförfarande och till dess att en beviljad skuldsanering eller F-skuldsanering är helt avslutad. Konsumentverket ska stödja och ge vägledning för den budget- och skuldrådgivning som kommunerna ska svara för. Lag (2016:686).

Ärendehantering och statistik hanteras i ett särskilt system. Anna tar emot bokningar via telefonsamtal och besök. Det går inte att endast dropa in.

Budget- och skuldrådgivningen hos kommunen ska enligt Konsumentverket vara:

- **Rådgivningen ska vara kvalificerad**
- **Rådgivningen ska vara tillgänglig:**
 - Erbjudas i tid
 - Vara känd
 - Olika alternativ för kontakt och möten
 - Anpassa efter förmåga

Kontaktvägar i Västerviks kommun är idag: e-tjänst, telefon och e-post.

Budget- och skuldrådgivning är skyddad med sekretess och är helt frivillig att få. Det finns en samverkansgrupp inom kommunen för att fördjupa informationsutbyte och nå ut mer med vilken hjälp som finns att få från olika verksamheter. I samverkansgruppen finns två socialsekreterare från försörjningsstöd, en behandlare från vuxenheten, budget- och skuldrådgivare samt överförmyndare.

Kronofogdens statistik för Västervik och antalet skuldsatta personer i kommunen visar på en ökning med 47 personer och totalt 1 207 personer 2024 jämfört med 2023. Statistiken visar också på att den sammanlagda skulden vid årsskiftet 2024/2025 var 24,4 % högre jämfört med året innan.

Att låna kostar pengar! Överskuldssättning är ett ökande problem i samhället och som en åtgärd har regeringen beslutat om krav på en särskild upplysning vid marknadsföring av de flesta krediter från och med 1 mars 2025.



Konsumentverket har getts föreskriftsrätt vad gäller innehållet i upplysningen och hur den ska lämnas i marknadsföringen. Alla som marknadsför kreditavtal måste tydligt ange att ett lån kostar pengar och om man inte kan betala tillbaka i tid riskerar man en betalningsanmärkning som i sin tur kan leda till svårigheter att hyra en bostad, teckna abonnemang eller få nya lån.

5. Ungdomsmotion -bristerna ökar i äldreomsorgen

Louise Sangrud, socialt ansvarig samordnare och Karin Holmgren, verksamhetschef, deltar på dagens möte.

En ungdomsmotion inkom till socialnämnden i början av året för besvarande senast 2 april. Motionen behandlades på socialnämndens möte 6 mars. I motionen skrivs att det är brist på personal och att utbildad personal anställs. Ungdomarna har själva arbetat inom äldreomsorgen och uppmärksammat bristande omsorg.

Socialförvaltningen har varit i kontakt med ungdomarna och fått information om vilken enhet det gäller där de uppmärksammat bristande omsorg. Aktuell enhetschef har fått informationen som finns i ungdomsmotionen och hanterat informationen genom analys och att vidta åtgärder.

Arbetet med förbättringsåtgärder startade under hösten, det vill säga innan ungdomsmotionen inkom och både HR, MAR (medicinskt ansvarig för rehabilitering), MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) samt SAS (socialt ansvarig samordnare) är inkopplade på aktuellt boende för att arbeta med bemötande och följsamhet till rutiner.

De ungdomar som arbetar på våra särskilda boenden i kommunen får alltid information när de börjar arbeta att de ska ta kontakt med sin teamledare om de uppmärksammar bristande omsorg. Alla anställda har rapporteringsskyldighet enligt lex Sarah.

6. Kontinuitetshantering äldreomsorg, externa utförare

Sven Tholén, utvecklingsledare på socialförvaltningen, deltar på dagens möte för att berätta kort om kontinuitetshanteringen som pågår inom förvaltningen. Detta är en punkt som har kommit att bli mer aktuell de senaste åren och det är något som har arbetats intensivt med i kommunen. Arbetet håller nu på att slutföras.

I de avtal som finns med de privata aktörerna av hemtjänst finns nedskrivet att *"leverantörerna i händelse av höjd beredskap eller annan allvarlig händelse i fredstid ska inordna sin verksamhet under kommunens krisledning. Leverantören ska samarbeta med kommunen vid annan allvarlig händelse där kommunen behöver tillgång till resurser för att erbjuda den form av verksamhet som leverantören är godkänd för"*. Aktuell kontinuitetsplan ska även lämnas till socialnämnden, vilket har gjorts.



7. Revidering KPR:s arbetsordning

Nämndsekreterare Maria Uppman går igenom de förändringar som har gjorts i den reviderade arbetsordningen för KPR som socialnämnden tog beslut om 6 mars i år.

Pensionärsrådet önskar att de punkter som de har önskat revidering av men som inte har blivit tillgodosedda i den nya arbetsordningen ska finnas med i minnesanteckningarna, vilket ordföranden tycker är en god idé:

- Att KPR:s tillhörighet byts från socialnämnden till kommunstyrelsen
- Att KPR får information om ärenden innan beslut
- Att protokoll ska förs istället för minnesanteckningar och distribueras efter en vecka
- Att rådets arbetssätt är formellt
- Att även ersättare ska kallas till möten
- Att utbildning ska ske av KPR genom kommunens försorg vid inledning av mandatperiod
- Att kommunstyrelsen utser sekreterare

Gällande utbildning av KPR:s ledamöter så diskuterades detta på KPR:s möte i februari och då var presidiet och KPR överens om att detta kan ske vid varje ny mandatperiod.

8. Övriga frågor

Joakim Nyman föreslår att det vid nästkommande möten alltid finns en punkt som heter *socialförvaltningen informerar* där KPR kan få senaste nyheterna om vad som är på gång i förvaltningen. Ordförande och rådet tycker det är en bra idé att ha med denna punkt.

9. Rundvandring Tjustgården

Rundvandring sker.

Ordförande tackar för ett bra möte.